Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 21
с углубленным изучением немецкого языка»
«Немеч кыв пыдісянь велӧдан 21 №-а шӧр школа»
муниципальной асъюралана велӧдан учреждение

ПРИКАЗ

«01» сентября 2021 года № 1091

О графике оценочных процедур в 2021-2022 учебном году на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования

В рамках Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с целью реализации плана внутренней системы оценки качества образования

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить перспективный график проведения оценочных процедур на 2021-2022 учебный год на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования.
2. Заместителям директора по учебно-воспитательной работе В.Н. Иванец, Н.В. Зайцевой, заместителю директора по учебной работе Е.И. Габовой:
2.1. Ознакомить педагогических работников с перспективным графиком проведения оценочных процедур на 2021-2022 учебный год. Срок: по графику заседаний педагогических советов.
2.2. Обеспечить проведение разъяснительной работы со всеми участниками образовательных отношений по вопросам процедуры проведения административных оценочных процедур и использования их результатов. Срок: по мере необходимости.
2.3. Не допускать использование результатов административных оценочных процедур при установлении стимулирующих выплат педагогическим работникам.
3. Педагогическому персоналу:
3.1. Принять к сведению перспективный график проведения оценочных процедур на 2021-2022 учебный год на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования.
3.2. Скорректировать график проведения плановых тематических контрольных работ и срезов с учетом указанного графика с целью снижения нагрузки на учащихся. Срок: в течение 2021-2022 учебного года.
4. Администратору официального сайта МАОУ «СОШ №21» в сети Интернет Шуктомовой О.С. разместить перспективный график проведения оценочных процедур на 2021-2022 учебный год на официальном сайте МАОУ «СОШ №21» подразделе «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации». Срок: в установленные законодательством сроки.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе В.Н. Иванец.

Директор Т.В. Абдрафикова

Отпечатано в 2-х экз.:
1 – в дело
1 – в учебную часть