ОТЯНИЯП

На Педагогическом совете Протокол № 1 от «31» августа 2020 года

PACCMOTPEHO:

на Попечительском совете

Протокол № 1

от «10» сентября 2020 года

СОГЛАСОВАНО:

Председатель

Совета родительского комитета

И.И. Карпова

Протокол № 1 от 02.09.2020 года

УТВЕРЖДАЮ Директор МАОУ «СОШ № 21»

Т.В. Абдрафикова
Приказ от 15.09.2020 №993

#### положение

о Портфолио достижений учащегося в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №21 с углубленным изучением немецкого языка»

#### І. Обшие положения

- 1.1. Положение о Портфолио достижений учащегося (далее Положение) в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №21 с углубленным изучением немецкого языка» (далее – MAOУ «СОШ №21», Школа) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. от 25.12.2018), Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 г. № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (в действующей редакции), Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (в действующей редакции), Примерной основной образовательной программой начального общего образования, утвержденной Федеральным учебно-методическим объединением по общему образованию (протокол №5 от 08.04 2015 г.), Примерной основной образовательной программой основного общего образования, утвержденной Федеральным учебно-методическим объединением по общему образованию (протокол №5 от 08.04 2015 г.), Программой развития Школы на 2016-2021 г.г.; Уставом МАОУ «СОШ № 21».
- 1.2. Настоящее Положение разработано с целью индивидуализации и дифференциации процесса обучения в Школе, личностного и профессионального самоопределения учащихся, формирования у них мотивации на достижение определенных результатов воспитания, развития и социализации.
- 1.3. Портфолио учащегося это комплекс документов, представляющих совокупность сертифицированных и несертифицированных индивидуальных учебных достижений, выполняющих роль индивидуальной накопительной оценки, которая наряду с учебными результатами является составляющей рейтинга выпускника основной школы.
- 1.4. Портфолио это способ фиксирования, накопления и оценки индивидуальных достижений учащегося в определенный период его обучения со 2 по 11 классы. Портфолио позволяет учитывать результаты в разнообразных видах деятельности: учебной, творческой, социальной, коммуникативной, способствует развитию само- и взаимооценивания, нацеливает учащихся на саморазвитие и самообразование.
- 1.5. На уровне начального общего образования Портфолио служит для сбора информации о продвижении учащегося в учебной и внеучебной деятельности, для подготовки карты представления учащегося при переходе на уровень основного общего образования.

- 1.6. На уровне основного общего образования Портфолио служит для сбора информации об образовательных достижениях учащегося в различных видах деятельности (учебнопознавательной, трудовой, творческой, общественной и т.д.); в предполагаемом профиле дальнейшего обучения; для повышения образовательной и общественной активности учащегося, уровня осознания им своих целей, потребностей, возможностей, личностных качеств.
- 1.7. На уровне среднего общего образования Портфолио служит инструментом профилизации обучения и создания индивидуальной образовательной траектории учащегося, отражает результаты индивидуальной образовательной активности, степени развитости, воспитанности и социализированности его личности.
- 1.8. Портфолио заполняется самим учащимся, учителем и родителями (законными представителями).
- 1.9. Портфолио может храниться у учащегося, а также находиться в классном кабинете (у классного руководителя) на протяжении всего периода обучения.
- 1.10. При переводе ребенка в другое образовательное учреждение Портфолио выдается на руки родителям (законным представителям) вместе с личной картой и медицинской картой учащегося.

#### **II.** Цели и задачи Портфолио достижений

- 2.1. Цель Портфолио достижений представлять значимые предметные, метапредметные, личностные результаты; отражать индивидуальный рост учащегося в образовательном контексте; демонстрировать весь спектр его способностей, интересов, склонностей, способности практического применения знаний и умений.
  - 2.2. Портфолио достижений решает следующие педагогические задачи:
- 2.2.1. Поддерживать и поощрять высокую учебную мотивацию учащегося, его активность и самостоятельность.
- 2.2.2. Развивать навыки рефлексивной и оценочной деятельности учащегося, формировать адекватную самооценку.
- 2.2.3. Формировать у учащегося умение учиться ставить цели, планировать и организовывать собственную учебную деятельность.
- 2.2.4. Создавать ситуацию переживания успеха для каждого учащегося.
- 2.2.5. Содействовать дальнейшей успешной социализации учащегося.
- 2.2.6. Укреплять взаимодействие Школы с семьей учащегося, повышать заинтересованность родителей (законных представителей) в результатах развития ребенка и совместной деятельностью со Школой.

#### III. Структура Портфолио достижений

- 3.1. Структура Портфолио достижений для всех категорий учащихся представляет собой комплексную модель, состоящую из нескольких разделов: «Титульный лист», «Мой портрет», «Моя учеба», «Портфолио документов», «Портфолио работ», «Портфолио отзывов».
- 3.1.1. Титульный лист (Приложение 1).
- 3.1.2. Раздел «Мой портрет» (Приложение 2) включает в себя:
- личные данные учащегося;
- результаты психологической диагностики учащегося;
- информацию, которая поможет учащемуся проанализировать свой характер, способности, узнать способы саморазвития, самосовершенствования, самопознания;
- результаты проведенного учащимся самоанализа;
- результаты проделанной работы по профессиональному и личностному самоопределению учащегося;
- другие сведения, раскрывающие способности учащегося.
- 3.1.3. Раздел «Моя учеба» (Приложение 3) включает заголовки листов по каждому конкретному учебному предмету. Учащийся наполняет этот раздел удачно написанными контроль-

ными работами, результатами диагностических работ, отзывами о прочитанных книгах, графиками роста чтения, творческими работами.

- 3.1.4. Раздел «Портфолио документов» (Приложение 4) (сертифицированных индивидуальных образовательных достижений). Этот раздел включает в себя:
- предметные олимпиады (школьные, муниципальные, республиканские, всероссийские);
- мероприятия и конкурсы (школьные, муниципальные, республиканские, всероссийские, международные);
- мероприятия и конкурсы, проводимые учреждениями дополнительного образования, культурно-образовательными фондами;
- образовательные анкетирования и тестирования;
- школьные и межшкольные научные сообщества.
- 3.1.5. Раздел «Портфолио работ» (Приложение 5) представляет собой собрание различных творческих, проектных, исследовательских работ учащегося, а также описание основных форм и направлений его учебной и творческой активности; участие в конференциях, конкурсах, слетах, выставках, участие в работе творческих групп. Этот раздел включает в себя:
- исследовательские работы и рефераты (указываются изученные материалы, название реферата, количество страниц, иллюстраций и т.п.);
- проектные работы (указывается тема проекта, дается описание работы, возможно приложение в виде фотографий, текста работы в печатном (электронном) вариантах);
- техническое творчество: модели, макеты, приборы (указывается конкретная работа, дается ее краткое описание);
- работы по искусству (указывается перечень работ, фиксируется участие в выставках);
- другие формы творческой активности: участие в школьном театре, оркестре, хоре (указывается продолжительность подобных занятий), участие в гастролях и концертах;
- различные практики: языковая, социальная, трудовая, педагогическая (указывается вид практики, место, в котором она проходила, ее продолжительность);
- занятия в кружковых объединениях дополнительного образования;
- спортивные достижения (указываются сведения об участии в соревнованиях и результаты);
- иная информация, раскрывающая творческие, проектные, исследовательские способности учащегося.
- 3.1.6. Раздел «Портфолио отзывов» (Приложение 6) это характеристика отношения учащегося к различным видам деятельности, представленная учителями, родителями (законными представителями), возможно одноклассниками, работниками системы дополнительного образования, а также письменный анализ самого учащегося своей конкретной деятельности и ее результатов (может быть представлен в виде текстов, рецензий, отзывов, резюме, эссе, рекомендательных писем). Этот раздел включает в себя:
- заключение о качестве выполненной работы по сбору материалов и оформлению Портфолио;
- рецензии на статьи, опубликованные в средствах массовой информации, в школьной газете, на официальном сайте Школы в сети Интернет;
- отзыв о работе в творческом коллективе учреждения дополнительного образования, о выступлении на научно-практической конференции;
- резюме, подготовленное учащимся, с оценкой собственных достижений;
- эссе учащегося, посвященное выбору направления дальнейшего обучения;
- иная информация, подтверждающая отношение учащегося к различным видам деятельности.

# IV. Функциональные обязанности участников образовательных отношений при ведении Портфолио достижений учащегося

- 4.1. В формировании Портфолио участвуют учащиеся, администрация МАОУ «СОШ № 21», классный руководитель, учителя-предметники, педагоги дополнительного образования, педагог-психолог, социальный педагог, родители (законные представители) учащихся:
- 4.1.1. Осуществляют заполнение Портфолио.
- 4.1.2. Оформляют Портфолио в соответствии с утвержденной в МАОУ «СОШ № 21» структурой в папке с файлами.
- 4.1.3. При оформлении соблюдают систематичность и регулярность ведения Портфолио, достоверность сведений, представленных в Портфолио, аккуратность и эстетичность оформления, разборчивость при ведении записей, целостность и завершенность представленных материалов, наглядность, наличие оглавления.
- 4.1.3. Могут презентовать содержание своего Портфолио на классном часе, на родительском собрании, на педагогическом совете, на общешкольной ученической конференции.
- 4.2. При формировании Портфолио функциональные обязанности между участниками образовательных отношений распределяются следующим образом:
- 4.2.1. Учащийся ведет работу по формированию и заполнению Портфолио.
- 4.2.2. Администрация МАОУ «СОШ № 21»:
- 4.2.2.1. Разрабатывает и утверждает нормативно-правовую базу, обеспечивающую ведение Портфолио.
- 4.2.2.2. Распределяет обязанности участников образовательных отношений по данному направлению.
- 4.2.2.3. Организует работу по реализации в практике работы Школы технологии Портфолио как метода оценивания индивидуальных достижений учащихся.
- 4.2.2.4. Осуществляет контроль за деятельностью педагогического коллектива по реализации технологии Портфолио в образовательной деятельности.
- 4.2.3. Классный руководитель:
- 4.2.3.1. Оказывает помощь в процессе формирования Портфолио.
- 4.2.3.2. Проводит информационную, консультативную, диагностическую работу с учащимися и их родителями (законными представителями) по формированию Портфолио.
- 4.2.3.3. Осуществляет посредническую функцию между учащимися и учителями, педагогами дополнительного образования, представителями социальных структур в целях пополнения Портфолио.
- 4.2.3.4. Осуществляет контроль за пополнением учащимися Портфолио.
- 4.2.3.5. Обеспечивает учащегося необходимыми формами, бланками, рекомендациями.
- 4.2.3.6. Оформляет итоговые документы, табель успеваемости.
- 4.2.3.7. Организует воспитательную работу с учащимися, направленную на личностное и профессиональное самоопределение учащихся.
- 4.2.4. Учителя-предметники, педагоги дополнительного образования:
- 4.2.4.1. Координируют процесс поиска учащимися и предоставление мест деятельности для накопления материалов Портфолио.
- 4.2.4.2. Проводят просветительскую работу по проблеме формирования Портфолио с учащимися и их родителями (законными представителями).
- 4.2.4.3. Организуют проведение олимпиад, конкурсов, конференций по предмету или образовательной области, изучение учащимися элективных и факультативных курсов.
- 4.2.4.4. Разрабатывают и внедряют систему поощрений за урочную и внеурочную деятельность по предмету или в образовательной области.
- 4.2.4.5. Проводят экспертизу предоставленных работ по учебному предмету.
- 4.2.4.6. Пишут рецензии, отзывы на учебные работы.
- 4.2.5. Педагог-психолог, социальный педагог:
- 4.2.5.1. Проводят индивидуальную психодиагностику индивидуальных достижений.
- 4.2.5.2. Ведут коррекционно-развивающую и консультативную работу.
- 4.2.6. Родители (законные представители):

- 4.2.6.1. Оказывают помощь в оформлении папки, в структурировании содержания папки.
- 4.2.6.2. Принимают участие в подготовке и проведении презентации Портфолио, в его анализе и оценивании.

#### V. Ранжирование результатов, помещенных в Портфолио

5.1. Портфолио учащихся оценивается классным руководителем не реже одного раза в полугодие по следующим критериям: раздел, индикатор, баллы. (Приложение 7)

#### VI. Заключительные положения

- 6.1. Настоящее Положение подлежит рассмотрению на Педагогическом совете, согласуется на заседаниях коллегиальных органов и утверждается приказом директора МАОУ «СОШ № 21».
- 6.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение также подлежит рассмотрению на Педагогическом совете и согласованию иными органами самоуправления образовательного учреждения. Все изменения и дополнения утверждаются приказом директора МАОУ «СОШ № 21».
  - 6.3. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения.
- 6.4. Настоящее Положение утрачивает силу с момента признания его утратившим силу.

### Портфолио достижений учащегося

Фамилия учащегося_				 
Имя учащегося				 
Отчество учащегося_				
Дата рождения				 
Школа				
Класс				
Учебный год				
Период, за который п	редставлены до	окументы и	материалы:	
c	20	Γ.		
по	20	Γ.		
Ф.И.О. классного рук	соводителя			
Подпись классного р	уководителя			

#### Раздел «Мой портрет»

, ,	1 1				
Я о себе (рассказы, фотографии, отзывы одноклассников, учителей)					
Отзывы одноклассников	Отзывы учителей				
	,				
Результаты психологической диагностики	Результаты самоанализа				
Характер, способности, способы саморазви-	Сведения, раскрывающие способности				
тия, самосовершенствования, самопознания	учащегося				

### Раздел «Моя учеба»

### Предметная ведомость (результаты контрольных и диагностических работ)

Предмет	Отметка	Подпись учителя
Количество предметов	Общее количество баллов	Подпись классного руководителя

### Отзывы о прочитанных книгах

Дата	Название книги	Отзыв о прочитанной книге

### Графики роста чтения

Дата	Количество слов	Увеличил или уменьшил	Что делать?!
		темп чтения (на сколько)	

### Творческие работы

Дата	Вид работы	Цель выполнения работы	Как оценили?

# Раздел «Портфолио документов»

				Олим	пиады			
	Уровень	Д	<b>Ц</b> ата		звание пре,	дмета	победитель;	астник, призер, грамота, ди- икат, благодар-
	ародный							
Российс	кий							
Республи	иканский							
	пальный							
Школьн	ый							
				Кон	курсы			
	Уровень	Į	<b>Ц</b> ата		Направлен	ие	победитель;	астник, призер, грамота, ди- икат, благодар-
Междун	ародный							
Российс	кий							
Республи	иканский							
Муници								
Школьн	ый							
			]	Mepoi	приятия		<b>!</b>	
	Уровень	Į	<b>Ц</b> ата		Направлен	ие	победитель;	астник, призер, грамота, ди- икат, благодар-
Межлун	ародный						поств и т.д.)	
Российс								
	иканский							
	пальный							
Школьн								
HIKOJIBIII	DIFI	J	Іополни	тепы	ное образов	ание		
		<i>+</i>						
	Уровень	Д	<u> </u>	Приятия и конкурсы Направление Результат (участний победитель; грами плом, сертификат, ность и т.д.)		грамота, ди-		
Междун	ародный							
Российс								
	иканский							
	пальный							
Школьн								
			Анке	ги <b>п</b> ов	ание и тест	ировани	ie	
	Анкетирован	ие	, 111KC	-пров			стирование	
Дата	Направление		Резулн	тат	Дата		равление	Результат
Auta	Timipubliciino		1 00 9 311		Autu	1141	- P - D - D - D - D - D - D - D - D - D	2003010101

	Анкетирование			Тестирование	
Дата	Направление	Результат	Дата	Направление	Результат

Научные сообщества

Школьные			Межшкольные			
Дата	Тема сообщения	Оценка	Дата	Тема сообщения	Оценка	

# Раздел «Портфолио работ»

	Исследовательские работы и рефераты						
Дата защиты	Тема работы или р	реферата	Объе рабо		Место выполнения	Ф.И.	О. руководителя
			_				
		Пр	оектные	работы	[		
Дата создания	Вид работы	Название	работы	Опис	сание работы	Ф.И.	О. руководителя
		аправлени					
Дата защиты	Направление	Название	работы	Опис	сание работы	Ф.И.	О. руководителя
	Различные пра						
Дата	Направление рабо-	Вид рабо	ты или	Место работы		Ф.И.	О. руководителя
	ты или практики	практ	гики	илі	или практики		
	Занятия в кру						
Класс	Название объединен		цтвержда				Баллы
			докумен	ТЫ	руководи	геля	
			тивные д			,	
Дата	Уровень	Ви		Результат (участник, п			Ф.И.О.
		соревно	вания		обедитель; гр и, сертификат		руководителя
					и, сертификат ость и т.д.)	, ола-	
	Международный			тодирп	ость и т.д.)		
	Российский						
	Республиканский						
	Муниципальный						
	Школьный						

Иная информация:

### Раздел «Портфолио отзывов»

	Портфолио отзывов				
Заключение о качестве вы-	Рецензии на статьи, опубли-	Отзыв о работе в творческом			
полненной работы по сбору	кованные в средствах массо-	коллективе учреждения до-			
материалов и оформлению	вой информации, в школьной	полнительного образования,			
Портфолио	газете, на школьном сайте	о публичных выступлениях			
C					
Самоанализ результато	ов по итогам учебного года учен	ика(цы) класса			
A II					
Ф.И. учащегося		<del></del>			
<b>X</b>					
Учебный год					
Дата заполнения					
1.11					
1. Итоги прошедшего учебного					
2. Из запланированного мне удалось выполнить:					
3. Невыполненным оказалось, потому что:					
4. В результате изучения выбранных элективных курсов для меня стало важным:					
5.В результате участия в профессиональных пробах я приобрел опыт:					
6. В этом учебном году для меня самым значимым и запоминающимся было:					
7. Мои представления о себе за прошедший год изменились:					
8. На сегодняшний день для меня наиболее предпочтительным является профиль					

Самоанализ может быть выполнен в форме *резюме* с оценкой собственных достижений, э*ссе*, подтверждающее отношение учащегося к различным видам деятельности.

# Раздел «Ранжирование результатов Портфолио учащегося»

Раздел	Индикатор	Баллы		
Раздел «Мой портрет»	Красочность оформления титульного листа Портфолио, правильность заполнения данных, эстетичность, наличие положительных оценок учителей, одноклассников, результаты психологической диагностики, стараний учащегося, наличие фото.	- 5 баллов — индикатор полностью соответствует требованиям; - 3 балла — незначительные замечания; - 1 балл — отсутствие половины требований по индикатору		
Раздел «Моя учеба»	Положительные результаты контрольных и диагностических работ на базовом и повышенном уровне предметных умений, наличие творческих работ, отзывов о прочитанных книгах, динамика роста навыка чтения.	- 5 баллов — индикатор полностью соответствует требованиям; 5 и более работ по каждому предмету с положительными результатами; - 3 балла — не выполняется одно из требований; не менее 3-х работ по каждому предмету; - 1 балл — отсутствие половины требований по индикатору; менее 3-х работ по каждому предмету		
Раздел «Портфолио документов»	Результаты участия в олимпиадах, конкурсах, мероприятиях. Конкурсы и мероприятия в системе дополнительного образования. Результаты участия в анкетировании и тестировании, в работе школьных и межшкольных сообществах.	- международный или республиканский уровень: победитель — 5 баллов. призер — 4 балла, участник — 2 балла; - муниципальный уровень: победитель — 4 балла, призер — 3 балла, участник — 1 балла; - школьный уровень: победитель, призер — 2 балла		
Раздел «Портфолио работ	Наличие исследовательских, проектных работ, рефератов. Направления творческой активности, трудовая и социально значимая работа. Участие в объединениях системы дополнительного образования. Участие в спортивных состязаниях.	- исследовательские, проектные работы, рефераты – 5 баллов; - техническое творчество, работы по искусству – 5 баллов; - спортивные достижения: - 1 место – 5 баллов; - 2 место – 4 балла; - 3 место – 3 балла		
Раздел «Портфолио отзывов»	Наличие заключения о качестве выполненной работы по сбору материалов Портфолио. Наличие самоанализа результатов по итогам учебного года. Наличие рецензий, отзывов, резюме, эссе, рекомендательных писем.	- заключение о качестве выполненной работы по сбору материалов Портфолио – 3 балла; - самоанализ результатов по итогам учебного года – 3 балла; - все остальные отзывы данного раздела – по 2 балла		